

【学生の皆様へ】

～単位互換制度を利用して東京科学大学（※）の授業を受ける際の留意事項～

■受講希望科目の授業担当教員宛に必ず事前にメール連絡していただき、内諾を得た後、所属大学の担当窓口へお申し込み下さい。

教員連絡先メールアドレスは下記をご利用願います。

（理工学系 STAR サーチ）

<https://search.star.titech.ac.jp/search.act?event=basic>

■登録及び学生証発行の関係上、下記の書類（データ）を所属大学の担当窓口に提出してください。

（1）『学生証申請書（特別聴講学生用）』及び『顔写真データ（.JPG 形式）』

（2）東京科学大学宛授業科目履修希望申告書

■授業の資料配布やレポート提出などはすべて本学の学修管理システム LMS で行われます。特に理工学系の科目履修は、必ず事前にご本人に本学（大岡山キャンパス）へお越しいただき、学生証をお受け取りいただく必要があります。手渡しのみとなります。

※学生証を未受領の場合、授業・期末試験に参加できない場合があります。

※LMS の利用は本学 Science Tokyo ID の発行・初期設定完了後となります。そのため、発行タイミングによって授業開始までに LMS の利用が間に合わない場合には、お手数ですが直接授業担当教員に連絡いただき、教員よりメール本文に記載された box URL 経由で講義資料を取得するなど対応をお願いします。

（初期設定方法）

https://www.helpdesk.cii.isct.ac.jp/st/helpdesk/science-tokyo/login_guide.html

■学生証受け取りにかかる本学への登校については、必ず事前にメールで学生証担当（教務課大学院グループ：stu.gra@adm.isct.ac.jp）に連絡して下さい。

○大岡山キャンパスへのアクセス

<https://www.titech.ac.jp/0/maps>

○教育推進部教務課大学院グループ（窓口）

Taki Plaza 1 階

<https://takiplaza.gakumu.titech.ac.jp/>

○窓口開設時間

9：00～17：00（時期により変更になります。）

<https://www.titech.ac.jp/student/students/certificates/submitting/offices>

（裏面に続く）

【※一部科目は対象外です】

「講究等」科目や学生交流協定を締結していない学院の科目は対象外です。

なお、対象となる科目の最終的な履修承認可否は本学会議後、所属大学の事務宛に回答しますが、申請時点で授業担当教員から内諾を取得した場合は、1 回目授業から受講いただいて構いません。

以上